

**План работы по противодействию коррупции  
в МКОУ «ЕФМЛ», г. Ефремов  
на период с 01.09.2019 года по 31.08.2020 года**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МКОУ «ЕФМЛ» г. Ефремов</b>			
1.	Организация личного приема граждан директором школы	По необходимости	Директор школы
2.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов лица; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в лице; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);	Февраль- июнь	Зам. директора по УР Лобанова Е. В., ВР Емельянова Н. С.
3.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор школы  Валентьева В. А.
4.	Контроль за осуществлением приёма в седьмой класс.	Май 2020 года	Директор школы
5.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Администрация, Власова Н. И, ответственная за проведение мероприятий по борьбе с коррупцией
<b>Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в лицей и обучения в нем.	Апрель-май 2020 года	Директор школы
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам школы	В течение года	Директор школы Зам. директора по УР Лобанова Е. В., ВР Емельянова Н. С.
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	В течение года	Зам. директора по ВР Емельянова Н. С.
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Власова Н. И, ответственная за проведение мероприятий по борьбе с коррупцией

